



COMUNE DI CASTELLIRI

Provincia Frosinone
UFFICIO TRIBUTI

Riduzione dell'imposta per i fabbricati inagibili o inabitabili

(Art. 16 del Regolamento IMU approvato con delibera di C.C. n.6 del 29/05/2020)

Spett.le Comune di Castelliri
Ufficio Tributi
Via Torino 19
03030- Castelliri – (FR)

☐ ☐ sottoscritt ☐ ☐

Codice Fiscale Nat a il

Residente a Prov. Cap.

Via n. Tel. Cell.

E-mail PEC

☐ In qualità di PROPRIETARIO

☐ In qualità di Legale Rappresentante della Società

Codice Fiscale Società P.I. Società

consapevole che, quanto dichiarato in data odierna, è soggetto a verifica da parte dell'Ente Gestore del Tributo e che, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi, sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, come stabilito dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, determinando, conseguentemente, la decadenza del beneficio eventualmente ottenuto

DICHIARA

che a decorrere dal (data di consegna) ai fini della riduzione del 50% della base imponibile per l'Imposta Municipale Propria che, come attestato nella perizia tecnica allegata, gli immobili identificati catastalmente :

FG.	PART.	SUB.	CAT.	

Sono inagibili o inabitabili e di fatto non utilizzati, in quanto presentano un degrado fisico sopravvenuto (fabbricato diroccato, pericolante, fatiscente) e inidonei all'uso cui sono destinati, per ragioni di pericolo all'integrità fisica o alla salute delle persone, non superabili con interventi di manutenzione ordinaria o straordinaria di cui all'art. 3, comma 1, lettere a) e b) D.P.R. 6 giugno 2001 n. 380 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia edilizia", ovvero che siano riconosciuti tali con provvedimento dell'Autorità sanitaria locale.

In particolare il/gli immobile/i versano nelle seguenti condizioni:

- ☐ strutture orizzontali (solai e tetto di copertura) con gravi lesioni che possono costituire pericolo a cose o persone, con rischi di crollo;
- ☐ strutture verticali (muri perimetrali o di confine) con gravi lesioni che possono costituire pericolo e possono far presagire danni a cose o persone, con rischi di crollo parziale o totale;
- ☐ edifici per i quali è stata emessa ordinanza sindacale di demolizione o ripristino atta ad evitare danni a cose o persone;

(barrare la o le voci che interessano)

☐ Altro:

A tale fine allega alla presente:

1.

2.

3.

INFORMATIVA

La riduzione dell'imposta nella misura del 50 per cento si applica dalla data del rilascio della certificazione da parte dell'Ufficio tecnico comunale oppure dalla data di presentazione al Comune della dichiarazione **sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, attestante lo stato di inagibilità o di inabitabilità da parte di un tecnico abilitato**, successivamente verificabile da parte del Comune, previa tempestiva presentazione della relativa dichiarazione IMU.

Se il fabbricato è costituito da più unità immobiliari, catastalmente autonome e/o con diversa destinazione, la riduzione d'imposta dovrà essere applicata alle sole unità immobiliari dichiarate inagibili o inabitabili.

Il soggetto passivo d'imposta è tenuto a comunicare al Comune il venir meno delle condizioni di inagibilità o di inabitabilità, entro i termini dettati per la presentazione della dichiarazione di variazione

INFORMATIVA PRIVACY

L'informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi degli artt. 13 e 14 del GDPR in materia di protezione dei dati personali

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), il trattamento relativo al presente servizio sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti. Il presente documento fornisce alcune informazioni, sintetiche, relative al trattamento dei Suoi dati personali, nel contesto dei Procedimenti e dei Servizi svolti dal Titolare del Trattamento. L'informativa estesa sarà consultabile sul sito internet dell'Ente

Le finalità del trattamento

L'Ente tratterà i dati personali, sia nel corso dei Procedimenti amministrativi sia nella gestione dei rapporti che ne discendono. La base giuridica del trattamento è costituita dall'articolo 6 del GDPR e dalla normativa richiamata negli atti amministrativi inerenti il procedimento amministrativo.

Il conferimento dei dati

I dati sono conferiti direttamente dall'interessato e posso anche essere raccolti presso terzi e non sono oggetto di trattamenti decisionali automatizzati. I dati sensibili e giudiziari saranno trattati separatamente e sono oggetto di una specifica informativa all'atto della acquisizione. I dati che verranno raccolti e trattati riguardano quelli: - anagrafici ed identificativi; - bancari; - contatto; - più in generale i dati afferenti alla situazione patrimoniale ed a quella fiscale. Tali dati posso anche essere raccolti presso terzi e non sono oggetto di trattamenti decisionali automatizzati. I dati sensibili e giudiziari saranno trattati separatamente e sono oggetto di una specifica informativa all'atto della acquisizione.

Le modalità del trattamento

Il trattamento sarà effettuato, presso la sede dell'Ente e/o quella dei soggetti Responsabili ai sensi dell'art. 28 GDPR (l'elenco è disponibile presso l'Ente), con strumenti manuali e/o informatici e telematici nell'ambito delle finalità istituzionali dell'Ente ai sensi dell'articolo 6 del GDPR per l'esecuzione di un compito connesso all'esercizio di pubblici poteri o per l'assolvimento di un obbligo legale. I dati saranno trattati per il tempo necessario al procedimento amministrativo in cui sono raccolti ed utilizzati e saranno conservati e custoditi secondo la normativa vigente. I dati personali degli utenti che chiedono l'invio di materiale informativo (mailing list, risposte a quesiti, avvisi e newsletter, informazioni, ecc.) sono utilizzati unicamente al fine di eseguire il servizio o la prestazione richiesta e sono comunicati a terzi nei soli casi in cui: ciò sia necessario per l'adempimento delle richieste; la comunicazione è imposta da obblighi di legge o di regolamento; durante un procedimento

amministrativo.

Il titolare del trattamento

Il titolare del trattamento è questo Comune che potrà essere contattato all'indirizzo mail: protocollo@comune.castelliri.fr.it

I responsabili del trattamento

Il Responsabile della protezione dei dati è l'Avv. Giangiacomo Guido contattabile all'indirizzo mail guido.giangiacomo@pec.ordineavvocativasto.it

I diritti dell'interessato

L'interessato, ricorrendone i requisiti, ha i seguenti diritti garantiti dal GDPR: diritto di accesso ai dati (art. 15), diritto alla rettifica (art. 16) diritto alla limitazione del trattamento (art.18), diritto di rivolgersi alle autorità competenti www.garanteprivacy.it

Il consenso

Non è necessario il consenso al trattamento in quanto i dati sono trattati per un obbligo legale nell'esercizio di pubblici poteri dell'Ente.

La sicurezza

L'Ente ha posto in essere misure fisiche, tecniche ed organizzative volte a garantire la sicurezza, l'integrità, la riservatezza e la segretezza dei dati ed ha preteso dai Responsabili esterni la condivisione degli stessi principi e la dimostrazione di conformità al GDPR. I dati saranno conservati per il tempo legato al procedimento amministrativo nel corso del quale sono stati acquisiti o di quelli in cui tali dati sono stati utilizzati da altri uffici cui siano stati comunicati e/o trasmessi.

DICHIARA

☐ di essere a conoscenza delle sanzioni penali a carico di chi dichiara il falso o esibisce atto falso o contenente dati non più rispondenti a verità (art.76 DPR 445/2000 e 507/93 e successive modificazioni) in base agli artt.46 e 47 del DPR 445/2000.

lì,

FIRMA DEL DICHIARANTE

Ai sensi dell'art.38 del DPR 445/2000 la domanda è sottoscritta in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore all'ufficio competente tramite PEC o a mezzo email oppure a mezzo posta.

Attenzione: • in caso di presentazione brevi manu, per posta, via FAX, via e-mail tramite PEC (in questo caso è richiesta obbligatoriamente la firma digitale) o da parte di terzi, allegare fotocopia di un documento di identità del dichiarante; • in caso di consegna allo sportello, presentare in duplice copia.

**IL PERSONALE DELL'UFFICIO TRIBUTI
RICEVE NEI SEGUENTI GIORNI E ORARI:**

Orari di apertura al pubblico:

il martedì ed il giovedì dalle ore 9:30 alle ore 13:00

il martedì dalle ore 15:30 alle ore 17:00

si riceve solo dietro appuntamento



Via Torino n.19 03030 Castelliri (FR)



07767807456 - Fax 0776/807480



E-mail: protocollo@comune.castelliri.fr.it – Pec: comunedicastelliri@postecert.it Sito web:

www.comune.castelliri.fr.it Trasparenza: <https://www.halleyweb.com/c060020/zf/index.php/trasparenza-rifiuti/index>