



**COMUNE DI CASTELLIRI**  
**Prov. di Frosinone**  
**SETTORE RAGIONERIA – TRIBUTI - PERSONALE**

**AVVISO – INVITO PER L’AFFIDAMENTO IN APPALTO DELLA GESTIONE DEL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA NELLE SCUOLE MATERNE ED ELEMENTARI.**

Prot. N° \_\_\_\_\_

In esecuzione della determinazione del Settore Ragioneria Tributi Personale n° 122 del 01/09/2009 il Comune di Castelliri vuole affidare, mediante procedura di cottimo fiduciario, il servizio di refezione scolastica con le modalità e condizioni previste nel capitolato d’appalto approvato con la determinazione in premessa richiamata e dal presente bando.

- 1. STAZIONE APPALTANTE:** Comune di Castelliri con sede a Castelliri (Fr) 03030, via Torino 19 tel. 0776/807456, fax 0776/807480 e-mail [ragioneria@comunedicastelliri.191.it](mailto:ragioneria@comunedicastelliri.191.it);
- 2. PROCEDURA DI GARA:** bando di gara per l’affidamento di servizi di cui all’allegato II B (art. 20, D.Lgs 12.04.2006 n° 163) come disciplinato dal capitolato speciale d’appalto, da espletarsi mediante cottimo fiduciario, di cui all’Art. 55 – D.Lgs 12 Aprile 2006 n° 163;
- 3. CATEGORIA DEL SERVIZIO:** i servizi in appalto sono compresi all’allegato II B, D.Lgs 12.04.2006 n° 163 categoria 17 ( Servizi alberghieri e di ristorazione) CPC 64; L’appalto ha per oggetto l’affidamento del servizio di refezione scolastica negli edifici scolastici siti in via Santo Stefano, Santa Maria Salome e via Torino, oltre al servizio mensa dei dipendenti comunali;
- 4. SCELTA DEL CONTRAENTE:** ai sensi dell’articolo 11 del D.Lgs 12 Aprile 2006 n° 163, e del relativo Regolamento comunale per l’acquisizione di beni e servizi in economia, approvato con deliberazione di C.C. n° 7 in data 06/06/2008, si dispone ai sensi dell’articolo 8 comma 5, la procedura di cottimo fiduciario previa la pubblicazione di avviso pubblicato all’Albo Pretorio e sul sito Internet del Comune;
- 5. DURATA DELL’APPALTO:** dal 01/01/2010 al 31/12/2012. La durata dell’appalto è fissata in mesi 24.
- 6. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE:** l’aggiudicazione avverrà sulla base del criterio del prezzo più basso, ai sensi dell’Art. 82 del D.Lgs 12.04.2006 n° 163, senza procedere all’applicazione dell’articolo 86 del D.Lgs 12.04.2006 n° 163. L’Ente appaltante si riserva di aggiudicare l’appalto anche in caso di presentazione di una sola offerta valida, purché ritenuta rispondente alle caratteristiche del servizio richiesto e congrua nei valori economici offerti. L’Ente si riserva in ogni caso la valutazione delle offerte ritenute anomale per eccesso di ribasso;
- 7. IMPORTO STIMATO DELL’APPALTO:** a titolo indicativo viene stimato un’importo dell’appalto pari ad € 148.934,60 (€ 74.467,30 annui), determinato in base al numero dei pasti presunti che verranno erogati nell’affidamento del servizio. L’importo fissato a base d’asta è da riferirsi ad ogni singolo pasto. Lo stesso è stato determinato in € **3,65** al netto d’I.V.A.;
- 8. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA:** i soggetti di cui al precedente punto 4, che intendono partecipare alla gara mediante cottimo fiduciario che avrà luogo in data **25/09/2009** alle ore



**08.30**, presso la sede comunale, dovranno far pervenire entro il **24/09/2009** ore 13,00 la propria migliore offerta presso l'Ufficio Protocollo dell'Ente, per mezzo del Servizio Postale di Stato, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, ovvero mediante consegna a mano allo stesso Ufficio Protocollo, con un plico raccomandato, debitamente sigillato con ceralacca e controfirmato sui lembi di chiusura, con l'indicazione del mittente, indirizzato a: **“Comune di Castelliri – via Torino n° 19 – 03030 Castelliri (Frosinone)”**, con la seguente: **“Offerta per il SERVIZIO REFEZIONE SCOLASTICA – gara mediante cottimo fiduciario del 25/09/2009 alle ore 8,30”**.

Detto plico dovrà, a pena di esclusione, contenere due distinte buste, ciascuna a sua volta, sigillate con ceralacca e controfirmata sui lembi di chiusura, recanti le seguenti indicazioni in relazione al rispettivo contenuto:

**Busta A) “Documenti”;**

**Busta B) “Offerta”.**

**La busta A) deve contenere:**

1. la domanda di partecipazione e dichiarazione, che dovrà essere redatta secondo apposito modello prestampato (ALLEGATO A), sottoscritta dal legale rappresentante della ditta/cooperativa o suo procuratore (in tal caso v'è trasmessa a relativa procura), e presentata unitamente alla fotocopia del documento d'identità, ai sensi degli art.46 e 47 del D.P.R. n° 445/2000, da cui risulti il possesso dei requisiti formali e tecnico organizzativi di seguito evidenziati:

- a) l'iscrizione del registro delle imprese di cui all'art. 2188 del codice civile, ovvero l'iscrizione all'albo delle cooperative sociali;
- b) l'indicazione del soggetto/i designato/i a rappresentare ed impegnare il concorrente;
- c) l'inesistenza di tutte le cause di esclusione previste dall'art. 38 del D.Lgs 12.04.2006 n° 163;
- d) l'assenza, nei confronti del legale rappresentante, di sentenze di condanna passate in giudicato, ovvero sentenza di applicazione della pena di cui all'art. 444 del c.c.p. per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale, o per delitti finanziari ovvero di avere subito condanne, come disciplinato al punto 5 della domanda di partecipazione e dichiarazione;
- e) che il concorrente non si trova in stato di liquidazione, fallimento e non ha presentato domanda di concordato e che ne quinquennio anteriore alla data stabilita per la gara non si sono verificate procedure di fallimento o concordato;
- f) che non sussistono cause di decadenza, di divieto o di sospensione di cui all'art. 10 del D.Lgs n° 65/2000 e di tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 4 del D.Lgs 08.08.1994 n° 490 e successive modificazioni;
- g) di non essere destinatario di sanzioni interdittive o misure cautelari ai sensi dell'ex D. Lgs 231/2001, che impediscano di contrarre con le Pubbliche amministrazioni;
- h) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili;
- i) di essere in regola con i versamenti dei contributi INPS e INAIL a favore del personale impiegato nelle attività cui il concorrente è tenuto secondo la normativa vigente;
- j) di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e ad altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro e di applicare ai propri soci e lavoratori il C.C.N.L. relativi;
- k) di dichiarare il possesso di un fatturato per il servizio di ristorazione scolastica relativo all'anno 2008 non inferiore all'importo a base d'asta;
- l) di esprimere, ai sensi della Legge 675/96, il proprio consenso al trattamento dei dati personali forniti dal Comune ai soli fini della sua partecipazione alla presente procedura di gara;



2. **Copia** in carta libera del certificato di iscrizione all'albo delle cooperative ovvero copia conforme del certificato C.C.I.A.A. in corso di validità.
3. **Cauzione** provvisoria pari al 5% (cinque per cento) dell'importo complessivo del servizio e precisamente € 7.446,73 (€ 148.934,60 x 5%), costituita alternativamente:
  - da un versamento in contanti o in titoli del debito pubblico presso Tesoreria Comunale – Banca CARIGE Agenzia di Castelliri – accompagnato da dichiarazione di un istituto bancario oppure da una compagnia di assicurazione oppure di un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D. Lvo 01/09/93 n° 385, contenente l'impegno a rilasciare in caso di aggiudicazione del servizio, a richiesta del concorrente, una FIDEIUSSIONE o Polizza Assicurativa Fideiussoria relativa alla Cauzione Definitiva in favore della Stazione Appaltante, valida fino a 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
  - da fideiussione bancaria o polizza assicurativa o polizza rilasciata un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del D.Lvo 01/09/1993 n° 385, avente validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta; la stessa dovrà possedere i requisiti di cui all'art. 30 comma 2 bis Legge 109/94 e s. m. i. ed essere conforme agli schemi di polizza di cui all'art. 1 comma 1 del D.M. 12/03/04 n° 123;
4. **Certificato del casellario giudiziale** vigente in originale o copia autenticata ai sensi del D.P.R. n.445 del 28.12.2000, per il titolare dell'impresa e per il Direttore Tecnico se questi è persona diversa dal titolare, in alternativa può essere presentata una dichiarazione individuale in carta libera inerente le risultanze del Casellario giudiziale per ogni soggetto interessato, accompagnato da fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore ai sensi del D.lgs. n.267/00 e successive modificazioni. In caso di Società Commerciali, Cooperative e loro Consorzi il certificato del casellario giudiziale dovrà essere presentato per
  - per tutti i componenti della società ed il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo;
  - per tutti i soci accomandatari ed il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice;
  - per tutti gli amministratori muniti del potere di rappresentanza ed il direttore tecnico per gli altri tipi di società o consorzi;
5. **dichiarazione in originale**, rilasciata dell'Ufficio Ragioneria che attesti che il rappresentate della ditta abbia effettivamente preso visione dei luoghi, dei locali e delle attrezzature. La dichiarazione potrà essere richiesta presso l'Ufficio Ragioneria nei giorni e negli orari previsti per la visione degli atti. **In mancanza della produzione di tale dichiarazione si procederà alla esclusione della Ditta interessata non potendo tale elemento essere diversamente acquisito.**

Non saranno ammesse domande non compilate correttamente o non complete e le domande inoltrate con riserva.

Costituirà motivo di esclusione dalla gara la mancanza, l'irregolarità o l'incompletezza di una sola delle dichiarazioni o certificazioni richieste e ritenute di natura essenziale allo svolgimento del procedimento concorsuale, a giudizio insindacabile della commissione di gara.

**La busta "B"**, ceralaccata e controfirmata sui lembi di chiusura secondo le modalità già indicate, dovrà contenere l'offerta redatta in competente bollo con l'indicazione, in cifre ed in lettere del ribasso offerto sul prezzo a base d'asta di €3,65 a pasto, al netto dell'I.V.A..



**9.CONTROLLO SUL POSSESSO DEI REQUISITI:** L'amministrazione comunale si riserva di verificare ed accertare la veridicità di quanto dichiarato dalle imprese partecipanti, in base a quanto disposto dall'art 48 del D.Lgs 12.04.2006 n° 163, richiedendo ad alcune di esse, scelte con sorteggio pubblico, di comprovare il possesso dei requisiti mediante atti o certificazioni aggiuntive e procedendo eventualmente ad escludere dalla gara le imprese che non producessero le prove richieste. In particolare per le offerte presentate cui risulti con un'eccessivo ribasso rispetto al prezzo a base d'asta verrà espressamente richiesta un'analisi dei prezzi che dimostri la sostenibilità economica dei costi.

**10. MODALITA DI APERTURA DELLE OFFERTE E LORO VALUTAZIONE:** le offerte saranno aperte e valutate dalla commissione all'uopo costituita, la quale procederà secondo criteri e modalità di cui al punto 6) del presente bando.

**11. DOCUMENTAZIONE RELATIVA A BANDO:** la documentazione relativa al bando è consultabile presso l'ufficio Ragioneria del comune di Castelliri e sul sito del comune: [www.comune.castelliri.fr.it](http://www.comune.castelliri.fr.it) . La documentazione non viene fornita via fax.

Per informazioni è possibile rivolgersi all'ufficio Ragioneria dal lunedì al venerdì dalle ore 09.30 alle ore 12.30 telefono 0776/807456.

Castelliri

*IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
RAG. MAURO BELLISARIO*



**“ALLEGATO A”  
DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONE**

**BANDO DI GARA MEDIANTE COTTIMO FIDUCIARIO PER L’AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE  
DEL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA NELLE SCUOLE MATERNE ED ELEMENTARI.**

(barrare con una X le caselle)

Io sottoscritto \_\_\_\_\_  
Nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
Residente a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_  
In qualità di (carica sociale) \_\_\_\_\_  
Della ditta/cooperativa \_\_\_\_\_  
Sede legale \_\_\_\_\_ sede operativa \_\_\_\_\_  
Numero telefono \_\_\_\_\_ Numero fax \_\_\_\_\_  
Codice fiscale \_\_\_\_\_ P. I.V.A. \_\_\_\_\_

**CHIEDE DI PARTECIPARE ALLA PRESENTE GARA**

1.  **IN QUALITA’ DI DITTA**
2.  **IN QUALITA’ DI COOPERATIVA**

**Consapevole della responsabilità penale in cui incorre chi sottoscrive dichiarazioni mendaci e delle relative sanzioni penali di cui all’art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n° 445:**

**DICHIARO**

**CHE I FATTI, STATI E QUALITÀ RIPORTATI NEI SUCCESSIVI PARAGRAFI CORRISPONDONO A VERITÀ:**

- a)  che la ditta/cooperativa è iscritta nel registro delle imprese di \_\_\_\_\_ al numero \_\_\_\_\_ ovvero di essere iscritta all’albo delle cooperative sociali di \_\_\_\_\_ al numero \_\_\_\_\_;
- b) che la persona designata a rappresentare ed impegnare il concorrente è il Sig. \_\_\_\_\_ ;
- c)  di non avere condizioni che comportino esclusioni previste dell’art. 38 D. Lgs 12/04/2006 n° 163;
- d)  che nei propri confronti non sia stata emessa sentenza di condanna passata in giudicato, ovvero sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell’Art. 444 del codice di procedura penale, per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale, o per delitti finanziari. Si precisa che i decreti penali hanno valore di sentenza. Ovvero:  
 di avere subito condanne relativamente a \_\_\_\_\_

Ai sensi dell’art. \_\_\_\_\_ del C.C.P. \_\_\_\_\_ nell’anno \_\_\_\_\_  
e di aver (indicare se patteggiato, estinto o altro) \_\_\_\_\_ ;



- e)  che il concorrente non si trova in stato di liquidazione, fallimento e non ha presentato domanda di concordato e che ne quinquennio anteriore alla data stabilita per la gara non si sono verificate procedure di fallimento o concordato;
- f)  che non sussistono cause di decadenza, di divieto o di sospensione di cui all'art. 10 del D.Lgs n° 65/2000 e di tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 4 del D.Lgs 08.08.1994 n° 490 e successive modificazioni;
- g)  di non essere destinatario di sanzioni interdittive o misure cautelari ai sensi dell'ex D. Lgs 231/2001, che impediscano di contrarre con le Pubbliche amministrazioni;
- h)  di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ovvero  non assoggettata agli obblighi della Legge 68/99 poiché \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ ;
- i)  di essere in regola con i versamenti dei contributi INPS e INAIL a favore del personale impiegato nelle attività cui il concorrente è tenuto secondo la normativa vigente;
- j)  di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e ad altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro e di applicare ai propri soci e lavoratori il C.C.N.L. relativi;
- k)  di possedere un fatturato per il servizio di ristorazione scolastica relativo all'anno 2008 pari ad € \_\_\_\_\_ , \_\_\_\_ (cifre) \_\_\_\_\_ // \_\_\_\_\_ (lettere);
- l)  di esprimere, ai sensi della Legge 675/96, il proprio consenso al trattamento dei dati personali forniti dal Comune ai soli fini della sua partecipazione alla presente procedura di gara;

luogo e data \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Firma leggibile e per esteso e timbro delle ditta/cooperativa)

#### **ALLEGATI:**

1. Copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità;
2. Certificato di iscrizione all'albo delle cooperative ovvero copia conforme del certificato C.C.I.A.A. in corso di validità;
3. Cauzione;
4. Certificato casellario giudiziale;
5. dichiarazione .