



COMUNE DI CASTELLIRI PROV. DI FROSINONE

Alle ISTITUZIONI SCOLASTICHE
LORO SEDI

Oggetto: **BANDO PER L'EROGAZIONE DEI LIBRI DI TESTO A.S. 2012/2013.**

Il Comune di Castelliri, in attuazione della D.G.R. 558 del 5-12-2012, emana il seguente bando per la fornitura totale o parziale dei libri di testo ai sensi della legge 448/1998.

1. Finalità

La legge 448/1998 stabilisce che al fine di rendere effettivo il diritto allo studio e all'istruzione per tutti gli alunni delle scuole del sistema nazionale di istruzione la Regione Lazio interviene attraverso l'erogazione di borse di studio e/o fornitura totale o parziale dei libri di testo agli alunni meritevoli e/o a rischio di abbandono del percorso formativo, in disagiate condizioni economiche e residenti sul territorio regionale.

2. Destinatari

- Potranno presentare la domanda per richiedere la fornitura totale o parziale dei libri di testo gli alunni, frequentanti le scuole secondarie di I e II grado, statali, private paritarie, paritarie degli EE.LL., non statali autorizzate a rilasciare titoli di studio aventi valore legale, residenti nel Comune di Castelliri e che abbiano sostenuto effettivamente, per l'anno scolastico 2012/2013, una spesa di almeno € 51,65 per libri di testo.

3. Requisiti di accesso al contributo:

Potranno presentare la domanda per richiedere la fornitura dei libri di testo tutti gli studenti di cui al punto 2. in possesso dei seguenti requisiti:

a- Attestazione ISEE, riferita al 2011, rilasciata gratuitamente dai CAAF, per quanto attiene la situazione economica del nucleo familiare dello studente, non superiore a €. 10.632,93;

b- Dichiarazione sostitutiva di dichiarazione, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, per quanto attiene il requisito della residenza e della frequenza all'Istituto di istruzione secondaria di I e II grado, statali e paritari, o al primo e secondo anno dei percorsi sperimentali dell'istruzione e formazione professionale;

c- Copia del documento di identità in corso di validità del soggetto richiedente che firma l'istanza di contributo.

4. Modalità di presentazione delle domande

Le domande andranno redatte in forma chiara e leggibile su apposito modulo e rese in autocertificazione ai sensi del DPR 445/00 relativamente ai dati inerenti gli aspetti conoscitivi dello studente e del richiedente e la situazione economica. Il modulo di domanda è disponibile presso la Segreteria della scuola frequentata, l'Ufficio Pubblica Istruzione del Comune di Castelliri (dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 14.00 e il martedì e il giovedì dalle ore 15.30 alle ore 18.00);

Presentazione di regolare documentazione giustificativa delle spese.

Relativamente alla documentazione fiscale, non si ritengono riconoscibili le spese documentate mediante gli scontrini fiscali.

Le domande compilate vanno presentate entro il **28 febbraio 2013** all'Ufficio Protocollo del Comune di Castelliri.

5. Tipologia di spese ammissibili

Totale o parziale rimborso delle spese sostenute per l'acquisto dei libri di testo sostenute per l'anno scolastico 2012/2013.

6. Termine per la presentazione delle domande

Le domande compilate vanno presentate entro e non oltre il **28-02-2013**.

7. Accertamenti

Ai sensi dell'art.71 comma 1, del DPR 445/00 l'Ente erogatore effettuerà accurati controlli sia a campione sia in tutti i casi in cui vi siano fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni rese dal richiedente in autocertificazione, anche dopo aver erogato la borsa di studio.

A tal fine il richiedente dovrà produrre tutta la documentazione che sarà richiesta.

L'Ente erogatore potrà svolgere con ogni mezzo a disposizione tutte le indagini che riterrà opportune sul nucleo familiare e sulla situazione reddituale e patrimoniale dei richiedenti sia confrontando i dati in possesso del sistema informativo del Ministero delle Finanze, anche in seguito a convenzione con lo stesso Ministero, sia attraverso gli archivi INPS, sia attraverso il coinvolgimento della Guardia di Finanza nell'ambito delle direttive annuali impartite dal Ministero delle Finanze per la programmazione dell'attività di accertamento.

Trattandosi di dati forniti in autocertificazione gli stessi potranno essere oggetto di verifica presso gli istituti di credito o altri intermediari finanziari, ed il richiedente sarà tenuto a fornire su richiesta il codice identificativo degli intermediari finanziari che gestiscono il patrimonio.

8. Sanzioni amministrative:

Qualora il richiedente presenti dichiarazioni non veritiere o non venga esibita la documentazione richiesta nell'ambito dei controlli previsti, i contributi economici concessi vengono revocati e sarà effettuato il recupero delle somme eventualmente già erogate.

penali:

Nel caso di dichiarazione non veritiera, l'Ente erogatore segnalerà il fatto all'Autorità Giudiziaria affinché rilevi l'eventuale sussistenza dei seguenti reati:

- falsità materiale, ovvero formazione di atto falso, o alterazione di atto vero (art.482 c.p.)
- falsità ideologica commessa da privato in atto pubblico (art.483 c.p.)
- uso di atto falso (art.489 c.p.)
- falsa attestazione ad un pubblico ufficiale sulla identità e sulle qualità personali proprie o altrui (art.495 c.p.)
- truffa ai danni dello Stato o ad altro Ente Pubblico (art.640 c.p.)

9. Ricorsi

Eventuali ricorsi da parte dei richiedenti potranno essere presentati entro 30 giorni dalla data di comunicazione degli esiti al Sindaco del Comune di Castelliri.

Castelliri, 21-01-2013

L'ASSESSORE ALLE POLITICHE SOCIALI
f.to Fabio Abballe

IL SINDACO
f.to Dott. Francesco Quadrini